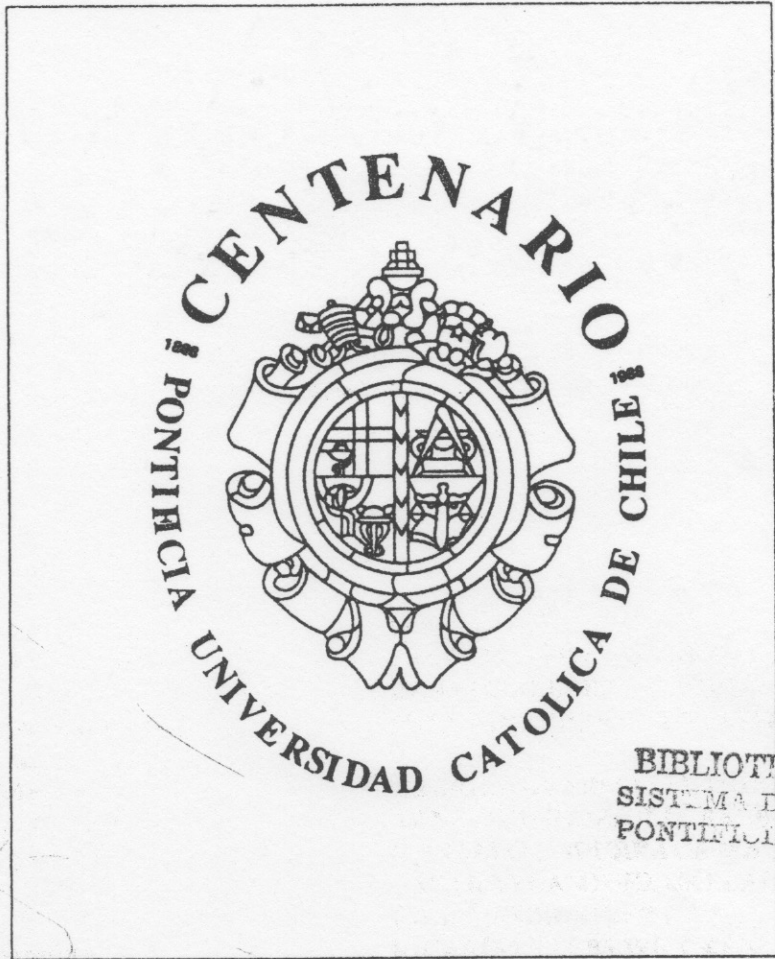


P216c  
1989?  
v 1  
f 3



BIBLIOTECA CENTRAL  
SISTEMA DE BIBLIOTECAS  
PONTIFICIA U. C. DE CHILE

# CUENTA DE RECTORIA

PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATOLICA DE CHILE  
MARZO 1988-MARZO 1989

119761

**TOMO I**  
**INFORMES DE GESTION**  
**ORGANISMOS DIRECCION SUPERIOR**



## FUNDACION DUOC

### I Actividades Relevantes

1. En la Sede Padre Alonso Ovalle: en el área Administración, se habilitó una sala de estudio para sus alumnos; en el área de Informática, se adquirió un computador multiusuario; en el área de Diseño y Publicidad, se habilitaron dos nuevas salas de dibujo y un taller, se adquirió un juego de luces unidad audio visual y diez máquinas Singer semi industriales. Además, se realizó la construcción de nuevos baños para alumnos y alumnas, y, a principios de abril, se materializó la implementación de la biblioteca con textos actualizados de todas las carreras.

2. La inversión efectuada en la Sede de Valparaíso, asciende a un monto total de \$2.298.798, desglosados como sigue: equipamiento en docencia (2 máquinas calculadoras contabilidad, 35 reposiciones cubiertas tableros de dibujo, 1 guillotina encuadernaciones, 20 mesas dactilografía, 1 mimeógrafo, 1 retroproyector-episcopio) por un total invertido es de \$1.129.599. Equipamiento administrativo (conexión PC IBM a sistema Data General) por un total invertido de \$ 120.779. Reparaciones edificio Sede, por un monto de \$ 1.048.360.

3. En el primer semestre de 1988, debido al aumento de la demanda en matrículas, se inauguró la nueva sede Viña del Mar, iniciando sus actividades con las carreras de :

- Dibujo Arquitectónico
- Publicidad Profesional
- Relaciones Públicas
- Diseño de Vestuario

La inversión efectuada en esta Sede, asciende a un monto total de \$15.284.237, que comprende: la habilitación del edificio sede (Proyecto de arquitectura y obra de adecuación edificio), por un total de \$11.673.111; equipamiento docencia (mobiliario salas, biblioteca, taller diseño de vestuario) por un total de \$1.351.280; equipamiento administrativo (mobiliario oficinas, planta y línea telefónica) por un total de \$2.259.846.

4. Se efectuaron diversos cursos de perfeccionamiento para los docentes y personal administrativo de las distintas carreras que ofrece el Instituto Profesional como el Centro de Formación Técnica. Entre éstos, destacaron : cursos de capacitación Lotus 1 2 3; impostación de la voz, manejo de télex, jornada capacitación docente (psicopedagogía), área tributaria previsional y financiera, publicidad regional, modelo de congruencia para el aprendizaje, prevención de los trastornos de aprendizaje en el pre-escolar, aplicación del procesador de textos Wordstard.

5. Durante el año, se titularon 535 alumnos de diferentes promociones y carreras.

6. Se realizaron charlas y exposiciones, ciclos de conferencias de carácter cultural y moral, en las cinco Sedes de la Fundación.

7. Se crearon dos nuevas carreras, que obedecen a una necesidad real del mercado laboral :

- Técnico en Acuicultura, Sede Valparaíso
- Técnico Forestal, Sede Concepción

8. Se adquirió el edificio sede del colegio Deutsche Schule, en Santiago, con una inversión aproximada de 120.000 U.F. El edificio tiene 10.000 m<sup>2</sup>. construidos, con 10.000 metros de terreno, y dispone de 40 salas para alumnos, gimnasio y auditorio.

9. En la Sede Alameda, en las carreras de Publicidad y Dibujo Técnico Arquitectónico, con el fin de elevar el nivel académico y estar al tanto con las herramientas de trabajo, se adquirió equipo aerógrafo, equipos fotográficos y la implementación de un taller de dibujo.
10. Mejoramiento de la infraestructura docente en salas de clase, pasillos y oficinas, de la Sede Alameda, con una inversión total de \$3.751.370.
11. Las inversiones realizadas en la Sede de Concepción ascienden a un monto total de \$ 27.894.000 por concepto de ampliación y remodelación del 2º Piso (338 m2). En la nueva construcción se ubica el Laboratorio Audiovisual, Laboratorio de Fotografía, casino, ampliación de Biblioteca, y un hall para alumnos; además de equipamiento.
12. En el área computación la inversión realizada alcanzó a \$9.955.500, adquiriéndose computadores, impresoras y software. Por otra parte, en el área publicidad, se invirtieron \$9.784.100, en equipos de video, iluminación, fotografía y aerógrafos. Además, se invirtieron \$5.536.100, en mobiliario y equipamiento en general.

## II Actividades Estudiantiles Relevantes

1. Con el objeto de conectar al alumno con la realidad externa, se efectuaron diferentes salidas a terreno. En este sentido, destacan las acciones realizadas en las carreras de Turismo, con mención Proyectos Turísticos, Asistente Educadora de Párvulos; Auditoría; Administración de Empresas; Diseño de Vestuario; Publicidad; Relaciones Públicas e Informática.
2. En las cinco Sedes, tuvieron lugar numerosos campeonatos y planes deportivos, cuyo objetivo fue ofrecer una oportunidad de convivencia y desarrollo físico como actividad extraprogramática.
3. Se realizaron constantemente convivencias varias en todas las Sedes, para facilitar las relaciones y recreación de los alumnos durante el período académico.
4. Se efectuaron ciclos de cine video en la Escuela de Relaciones Públicas, como exposiciones de trabajos del área de Publicidad, producidas por alumnos que cursan la carrera.
5. En la Sede Valparaíso, las alumnas de la carrera de Asistente de Educación de Párvulos, participaron activamente en: celebración de cumpleaños de jardines infantiles particulares; canciones dramatizadas, presentadas a diferentes hogares de menores de la V Región; obras de teatro navideñas, presentadas en hogares; centros abiertos y escuelas parroquiales de Valparaíso.
6. Las alumnas de 4º nivel de la carrera de Párvulos de la Sede Alameda, realizaron labores de práctica en Pequeño Cottolengo, en técnicas de rehabilitación.
7. La carrera de Turismo, Sede Alameda, organizó un concurso literario sobre Isla de Pascua, cuyo premio consistió en 2 pasajes en barco a Puerto Williams, donados por la Armada de Chile.
8. La Escuela de Informática puso en operación un sistema computacional de matrículas e inscripción de créditos para los alumnos de la Sede Alameda, desarrollado fundamentalmente por alumnos de los últimos niveles de las carreras de Analista y Programación.

## III Promoción y Actividades Públicas

1. Se realizaron ciclos de charlas de difusión de carreras que imparte la Fundación a orientadores de colegios y liceos, y se participó en diferentes jornadas de orientación vocacional.

2. La Sede Valparaíso, en su área de Secretariado Ejecutivo, publicó dos boletines con temas de la carrera e información general.
3. Durante el presente año se llevó a cabo el programa de Regularización de Estudios Básicos y Medios en recintos penitenciarios de la Región Metropolitana y sindicatos de la VIII Región, gracias a un aporte de la Comisión de las Comunidades Europeas, consistente en 500 becas; y cuyo monto asciende a ECU 23.143.-
4. Durante el año 1988 hubo tres instancias de intercambio entre la carrera de Turismo de la Fundación DUOC y el Lycée Hotelier de Taone-Tahiti.
5. En julio de 1988 la Dirección de la Sede Alameda firmó contrato con IBM de Chile, para recibir equipos PS/2 modelo 25, 30 y 50 en demostración.
6. En el segundo semestre de 1988, la sede Alameda recibió la donación de un conjunto de equipos Wang, entre los que se cuentan los modelos 6530, 2260V, más un conjunto de terminales e impresoras.
7. La Escuela de Secretariado Ejecutivo, con mención Computación, postuló a dos licitaciones de cursos de capacitación en su rubro, ofrecidas por la Ilustre Municipalidad de la Florida, los que fueron adjudicados.